

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное учреждение культуры  
Краснодарского края

«Краснодарская краевая юношеская  
библиотека имени И.Ф.Вараввы»

Офицерская, 43, г. Краснодар, 350051

тел. 224-06-45, тел./факс 224-27-06

e-mail: bibliokkub@mail.ru

http://krkrub.kubannet.ru

ОКПО 32338309 ОКВЭД 91.01

ИНН 2308068460 КПП 230801001

Руководителям  
общедоступных библиотек  
муниципальных образований  
Краснодарского края

20.05.2019 № 427

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемые коллеги!

В настоящее время библиотеки, обладая большими объемами информации, активно участвуют в формировании медиапространства.

В свою очередь, созданные учреждениями культуры информационные ресурсы открытого доступа, как мощное средство образования и воспитания влияют на сознание современной молодёжи. В связи с этим актуально создание популярных явлений медиа, таких как: медиапродукт, медиаобразовательный ресурс, медиапроект.

Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы при поддержке министерства культуры Краснодарского края с мая по октябрь 2019 года проводит для читателей и специалистов библиотек информационный медиапроект "От информации – к знаниям". Проект направлен на формирование созидательно-полезного контента по науке, научно-техническому творчеству и изобретательству; стимулирование творческого потенциала библиотекарей в продвижении информационных ресурсов в молодежную среду, развитие у молодёжи навыков создания медиапродуктов.

Приглашаем вас принять участие в информационном медиапроекте "От информации – к знаниям". Регламентирующие документы прилагаются.

Контактное лицо: Кучерова Оксана Владимировна, заведующая информационно-библиографическим отделом Краснодарской краевой юношеской библиотеки имени И.Ф. Вараввы, тел.: 8(861) 224-91-91.

С уважением,  
директор библиотеки



Ю.А. Нардид

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении информационного медиапроекта**  
**"От информации – к знаниям"**

**1. Общие положения**

1.1 Информационный медиапроект "От информации – к знаниям" (далее - Медиапроект) – мероприятие, направленное на повышение уровня значимости библиотечных учреждений в создании современного созидательно-полезного информационного контента, на формирование у молодежи новой информационной культуры, а также навыков создания интеллектуальных медиапродуктов, направленных на популяризацию научных знаний, технического творчества и изобретательства.

1.2. Медиапроект "От информации - к знаниям" проводится в соответствии с планами работы министерства культуры Краснодарского края и Краснодарской краевой юношеской библиотеки имени И.Ф. Вараввы на 2019 год.

1.3. Настоящее положение определяет цели, задачи, условия проведения Медиапроекта, порядок предоставления созданных медиапродуктов, критерии их оценки, порядок определения и награждения победителей.

**2. Цели и задачи Медиапроекта**

**2.1. Основные цели:**

- выявление и распространение передового опыта библиотек в создании медиаобразовательных ресурсов для молодежи, наиболее перспективных разработок, технологий и методик, направленных на поддержку чтения, поиск инновационных форм работы в области рекомендательной библиографии;
- приобщение юношей и девушек к созданию созидательно-полезного информационного контента.

**2.2. Основные задачи:**

- увеличение и расширение ассортимента созданных библиотеками информационных и медиаобразовательных ресурсов;
- трансляция библиотеками научных знаний с помощью инновационных форм работы, основанных на применении медиатехнологий;
- развитие у молодежи интереса к литературе по научно-техническому творчеству и изобретательству;
- формирование у юношей и девушек новых знаний, умений и

компетенций в области применения информационных технологий;

- содействие процессу интеграции образования, культуры, научно-технического творчества и изобретательства.

### **3. Организаторы и участники Медиапроекта**

3.1. Организатором Медиапроекта является государственное бюджетное учреждение культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы" (далее - ГБУК "ККЮБ") при поддержке министерства культуры Краснодарского края.

3.2. Участники Медиапроекта - молодые читатели в возрасте от 15 до 30 лет (включительно) и специалисты общедоступных библиотек муниципальных образований Краснодарского края, являющиеся авторами/авторскими коллективами медиапродуктов/медиаресурсов (далее – Участники).

### **4. Сроки и этапы реализации**

4.1. Медиапроект проводится с мая по октябрь 2019 года в 2 этапа:

– I этап – муниципальный – с 20 мая по 15 сентября. На данном этапе библиотеки знакомят участников с пакетом документов Медиапроекта, выбирают тему, разрабатывают концепцию и создают медиапродукты/медиаобразовательные ресурсы, готовят заявочные документы для дальнейшего участия работ в Медиапроекте и направляют их в краевой оргкомитет.

– II этап – краевой – с 16 сентября по 31 октября. На данном этапе проводится оценка конкурсных работ участников, подведение итогов и награждение победителей.

### **5. Порядок и условия проведения Медиапроекта**

5.1. Организацию и проведение Медиапроекта осуществляет краевой организационный комитет (далее – Оргкомитет), который возглавляет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

Положение об Оргкомитете и его состав утверждаются приказом ГБУК "ККЮБ".

5.2. Определение победителей и призеров Медиапроекта осуществляет жюри, которое возглавляет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

Состав жюри утверждается приказом ГБУК "ККЮБ".

5.3. От одной библиотеки может быть представлено несколько медиапродуктов/образовательных медиаресурсов в следующих номинациях:

– номинация для читателей "Умные вещи" (рекомендательный видеоролик о книгах). В данной номинации могут быть представлены направления: научно-техническое творчество, робототехника, изобретения,

информационные технологии и программирование, "умный дом", "умная библиотека";

– номинация для специалистов библиотек **"Библиография – ключ к знаниям"** (медиаобразовательный ресурс для молодежи). В данной номинации могут быть представлены направления: наука, медиаинформационная культура, научно-техническое творчество, изобретения. Форма медиаобразовательного ресурса - группа в социальной сети ВКонтакте.

5.4. В рамках Медиапроекта общедоступные муниципальные библиотеки оказывают консультационную, методическую помощь и техническую поддержку молодым участникам, создают новые медиаобразовательные ресурсы, занимаются популяризацией данного проекта.

## **6. Порядок предоставления, рассмотрения конкурсных работ и определения победителей**

6.1. Для участия во втором этапе Медиапроекта необходимо предоставить в Оргкомитет заявочный пакет документов, который включает в себя:

В номинации для читателей "Умные вещи":

- заявку на участие в Медиапроекте (приложение № 1);
- согласие на обработку персональных данных участника (приложение № 2).

В номинации для специалистов библиотек "Библиография – ключ к знаниям":

- паспорт на образовательный медиаресурс (приложение № 3);
- согласие на обработку персональных данных участника (приложение № 2).

6.2. Заявочный пакет документов Медиапроекта для участия во втором этапе предоставляется на электронный адрес [KkubForum2016@yandex.ru](mailto:KkubForum2016@yandex.ru) до 15 сентября 2019 года с пометкой в теме письма "Медиапроект".

6.3. Оргкомитет осуществляет регистрацию участников Медиапроекта и передает поступившие заявочные документы и конкурсные работы на рассмотрение членам жюри.

6.4. Жюри рассматривает и оценивает поступившие работы. Оценка работ проводится по трехбалльной системе, результаты заносятся в оценочный лист.

Победителями и призерами Медиапроекта становятся авторы/авторские коллективы, набравшие за свои работы наибольшую сумму баллов.

6.4.1. Члены жюри определяют победителей и призеров в каждой из объявленных номинаций:

- 1 место – 1 автор/авторский коллектив;
- 2 место – 2 автора/авторских коллектива;
- 3 место – 2 автора/авторских коллектива;
- поощрительные призы/премии – 2 автора/авторских коллектива.

6.5. В случае равенства баллов решающим при определении победителей и призеров является мнение председателя жюри, а в случае его отсутствия –

заместителя председателя жюри. Решение жюри оформляется протоколом, который подписывает председатель. Протокол об итогах Медиапроекта размещается на официальном сайте ГБУК "ККЮБ" после награждения победителей.

6.6. Победителям предоставляется возможность презентовать свои работы на заключительном мероприятии Медиапроекта, которое состоится в октябре 2019 года. Конкретная дата проведения будет объявлена дополнительно.

6.7. Работы могут быть не допущены Оргкомитетом для участия в Медиапроекте в следующих случаях:

- несоответствие требованиям по предоставлению заявочного пакета документов;
- несоответствие конкурсных работ теме, целям и задачам проекта;
- несоответствие работ техническим требованиям;
- нарушение сроков подачи документов.

6.8. Материалы, направленные в Оргкомитет, не рецензируются и не возвращаются.

### **7. Технические требования к видеороликам:**

- формат видео – MPEG4;
- разрешение не менее 720x576;
- длительность видеоролика не более 4 минут;
- аудиотрек без шумовых эффектов и с одним уровнем громкости;
- шрифт в титрах и субтитрах должен быть разборчивым и читабельным;
- видео не должно содержать материалы, защищенные авторским правом;
- имя файла сформировать по образцу: «Фамилия конкурсанта\_Название работы\_Город (или населенный пункт).MPEG4»;
- при съемке мобильным устройством не рекомендуется использовать вертикальную съемку;
- разместить ролик в облачном хранилище (Yandex. Disk, Google. Disk, Mail. ru Disk) и выслать ссылку.

### **8. Требования к медиаобразовательным ресурсам:**

- свободный (открытый) доступ к ресурсу;
- наличие обратной связи;
- материалы ресурса не должны содержать информацию, запрещенную законодательством Российской Федерации;
- группа должна содержать обязательные данные (название группы, город (или населенный пункт), название библиотеки, контактные данные);
- наличие оригинальных визуальных, видеоматериалов, полнотекстовых библиографических рекомендательных материалов по тематике проекта не более 30 документов;

- группа имеет право размещать ссылки (не более 10) на сторонние ресурсы по тематике проекта;
- участник конкурса (администратор) ведет группу в соответствии с рекомендуемыми правилами (приложение № 4).

## **9. Критерии оценки конкурсных работ**

### 9.1. В номинации для читателей "Умные вещи":

- оригинальность замысла и подачи материала, авторская позиция;
- степень эмоционального воздействия;
- обоснованное обращение к авторскому тексту;
- соответствие звукового и музыкального сопровождения видеоряду;
- уровень владения специальными средствами, качество видеосъемки.

### 9.2. В номинации для специалистов библиотек "Библиография - ключ к знаниям":

- оригинальность подачи материала, авторская позиция;
- актуальность и востребованность медиаобразовательного ресурса (количество подписчиков);
- систематичность наполнения информацией;
- разнообразие видов представленных рекомендательных материалов;
- грамотность текста в заметках.

## **10. Награждение победителей Медиапроекта**

10.1. Победители и призеры в номинации для читателей "Умные вещи" награждаются дипломами и ценными призами стоимостью:

- 1 место - 1 автор - 4 000 (четыре тысячи) рублей;
- 2 место - 2 автора – по 3000 (три тысячи) рублей каждый;
- 3 место - 2 автора – по 2000 (две тысячи) рублей каждый;
- поощрительные призы – 2 автора - по 1000 (одной тысяче) рублей каждый.

10.2. Победители и призеры в номинации для специалистов библиотек «Библиография – ключ к знаниям» - награждаются дипломами и денежными премиями в размере:

- 1 место - 1 автор/авторский коллектив – 6 000 (шесть тысяч) рублей;
- 2 место - 2 автора/авторских коллектива по 3500 (три тысячи пятьсот) рублей каждый;
- 3 место - 2 автора/авторских коллектива - по 2500 (две тысячи пятьсот) рублей каждый;
- поощрительные премии – 2 автора/авторских коллектива - по 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей каждая.

10.3. Оргкомитет вправе дополнительно отметить участников Медиапроекта благодарственными письмами, а также разрешить сторонним организациям учредить специальные призы для участников Медиапроекта.

### 11. Права на использование работ участников, поступивших на Медиапроект

Организаторы Медиапроекта оставляют за собой право использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях (репродуцировать материалы в целях рекламы Медиапроекта в методических и информационных изданиях, использовать для учебных целей полностью или частично).

Права на аудио-, видео- и фотоматериалы, использованные в работах, представленных на конкурс, должны быть свободными от претензий третьих лиц. В противном случае ответственность за нарушение прав третьих лиц возлагается на участника.

Заведующий информационно-  
библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о проведении  
информационного медиапроекта  
"От информации – к знаниям"

**ФОРМА ЗАЯВКИ**  
**на участие в информационном медиапроекте**  
**"От информации - к знаниям"**

**Номинация для читателей библиотек "Умные вещи"**

1. Наименование номинации
  2. Наименование медиапродукта
  3. Форма представленного медиапродукта
  4. Ссылка на размещенный в облачном хранилище файл
  5. Сведения об авторе:
    - 5.1. Ф.И.О. (полностью)
    - 5.2. Дата рождения (полностью)
    - 5.3. Образование (школа, класс, наименование среднего учебного заведения, высшего учебного заведения, курс)
    - 5.4. Домашний адрес с почтовым индексом
    - 5.5. Контактный телефон
    - 5.6. E-mail
  6. Читателем какой библиотеки является (полное название библиотеки)
  7. Подпись автора проекта \_\_\_\_\_
- Дата заполнения заявки \_\_\_\_\_

Заведующий информационно-  
библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о проведении  
информационного медиапроекта  
"От информации - к знаниям"

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  
(населенный пункт)  
Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О.)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(кем и когда)  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку моих персональных данных государственному бюджетному учреждению культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы", расположенному по адресу: 350051, г. Краснодар, ул. Офицерская, 43, для обеспечения моего участия в информационном медиапроекте "От информации - к знаниям".

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, занимаемая должность, место учебы, место проживания (наименование населенного пункта и муниципального образования), телефон, адрес электронной почты, результаты участия в Медиапроекте.

**Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, исключительно для нужд обеспечения моего участия в информационном медиапроекте и исключительно в минимально необходимых для этого объемах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.**

Данным согласием разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие мои персональные данные: фамилия, имя, возраст, место работы и должность, место учебы, читателем какой библиотеки является, населенный пункт проживания, муниципальный район Краснодарского края по проживанию.

**Я согласен(-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.** Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных".

Данное Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 лет.

Я уведомлен(-на) о своем праве отозвать настоящее соглашение в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Дата)

Заведующий информационно-  
библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о проведении  
информационного медиапроекта  
"От информации - к знаниям"

**Паспорт  
медиаобразовательного ресурса  
(номинация для специалистов библиотек  
"Библиография – ключ к знаниям")**

1. Наименование номинации	
2. Полное наименование медиаобразовательного ресурса	
3. Ссылка на медиаобразовательный ресурс	
4. Сведения об авторе*: 4.1. (Ф.И.О. полностью) 4.2. Контактный телефон 4.3. E-mail 4.4. Специалистом какой библиотеки является (полное название библиотеки) 4.5. Должность 4.6. Домашний адрес с почтовым индексом	
5. Количество подписчиков	
6. Творческий комментарий, раскрывающий уникальность медиаобразовательного ресурса	
7. Цель медиаобразовательного ресурса	
8. Задачи медиаобразовательного ресурса (не более 3-4-х, должны быть конкретными, измеримыми, достижимыми, ограниченными во времени)	

9. Целевая аудитория медиаобразовательного ресурса (возрастные, социальные характеристики групп молодежи)	
10. Перспективы использования медиаресурсов для реализации функций информационно-библиографического обслуживания	

Подпись автора (руководителя) проекта \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявки \_\_\_\_\_

Заведующий информационно-библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

\* Если авторами проекта являются несколько человек (не более 5 человек), то сведения заполняются на руководителя авторского коллектива

## ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Положению о проведении  
информационного медиапроекта  
"От информации - к знаниям"

Рекомендуемые Правила группы  
(номинация "Библиография – ключ  
к знаниям")

Дорогие друзья, участники и гости группы!

Наша группа (*наименование группы*) создана для размещения информации в рамках информационного медиапроекта "От информации – к знаниям". Ресурс формируется с целью популяризации информационных материалов рекомендательного характера, связанных с наукой, медиаинформационной культурой, научно-техническим творчеством, изобретательством.

Для активного участия в жизни группы необходимо придерживаться определенных правил поведения. Выполнение Правил и работа группы контролируется администраторами и модераторами группы.

Правила группы не оспариваются и не обсуждаются. Администрация группы оставляет за собой право изменения и дополнения данного свода правил поведения и общения в группе.

### **Основные понятия:**

**Администратор группы** - участник, имеющий полный набор прав на управление группой.

**Модератор** - назначаемый Администрацией участник группы, наделенный определенными правами.

**Оффтоп** (от англ. off top) - уход от темы или обсуждение любой другой темы, не связанной с основной проблемой (вопросом), поставленной в основе созданной темы (топика).

**Флуд** (от англ. flood) – бессодержательные высказывания, множественное повторение одного и того же символа или элемента, беспорядочный набор разных букв, цифр или всего вместе. Под флудом также понимаются повторяющиеся или близкие по смыслу сообщения пользователя, написанные подряд или в течение доступного времени редактирования.

**Флейм** (от англ. flame) - эмоциональные неаргументированные высказывания, относительно которых у людей имеются разные мнения и вкусы, разжигание споров, провоцирование участников на нарушения правил, грубость и т.д.

**Спам** (от англ. spam) - рассылка рекламных сообщений различного характера.

**Черный список** - список участников, не имеющих доступа к группе. Применяется при серьезном или неоднократном нарушении правил.

**Участники группы имеют право:**

- участвовать в обсуждениях, высказывать собственное мнение по обсуждаемым вопросам и размещенным документам;
- задать вопрос представителю Администрации группы, касающийся работы группы и разъяснения определенных правил (это можно сделать в личном сообщении);
- уведомлять Администрацию о нарушениях в группе в личном сообщении. Все участники группы имеют равные права и обязанности независимо от возраста, пола, национальности, места проживания, сетевого адреса, времени регистрации и действия других обстоятельств, кроме случаев нарушения настоящих Правил.

**Участникам не рекомендуется:**

- создавать сообщения, посты, относящиеся к *оффтопу*, *флейму*, *флуду*;
- создавать короткие неинформативные или бессодержательные сообщения, посты;
- создавать темы, дублирующие существующие по основным параметрам;
- использовать группу прямым или косвенным образом для пропаганды материалов, не относящихся к тематике группы;
- злоупотреблять функциональной клавишей CAPS LOCK (это не соответствует этикете, т.к. приравнивается к крику и неуважительному отношению к другим участникам);
- публиковать фотографии (картинки, изображения), не соответствующие тематике группы.

**Участникам запрещается:**

- использовать при общении в группе нецензурные выражения;
- оскорблять и дискриминировать участников и сторонних лиц по любому признаку (национальному, половому, религиозному, расовому, возрастному, профессиональному и др.);
- распространять приватную информацию об участнике, его личности, деятельности без его согласия;
- создавать сообщения и темы с националистическим уклоном;
- создавать темы и сообщения, носящие характер призыва или пропаганды любого рода противозаконных или противоправных действий, высказывания, содержащие проявления национальной, расовой, религиозной или любой другой нетерпимости, пропаганду экстремизма, фашизма и т.п.;
- размещать сообщения о продаже и перепродаже любых товаров и услуг;
- размещать ссылки на Интернет-ресурсы и/или файлы, содержащие в себе информацию рекламного характера, не связанную с тематикой группы;
- повторно создавать одно и то же сообщение (темы) с интервалом менее 2-х недель, если это не обусловлено особыми обстоятельствами;

- создавать темы и сообщения, провоцирующие пользователей на нарушения настоящих Правил;
- размещать в группе файлы с нарушением авторских и смежных прав;
- размещать в группе изображения, содержащие нецензурные выражения (соответствующие им жесты, изображения порнографического характера, откровенно эротического содержания, прямо или косвенно рекламирующие употребление наркотиков, а также оскорбляющие чье-либо (в том числе и третьих лиц) достоинство, личность и т.п.

#### **Последствия нарушений:**

- нарушения правил наказываются предупреждениями, временным или постоянным исключением из группы – в зависимости от тяжести нарушения и на усмотрение Администраторов и Модераторов;
- в случае серьезных и/или систематических нарушений доступ в группу (временно или навсегда) может быть закрыт без каких-либо предупреждений, а пользователь занесен в Черный список;
- сообщения, не соответствующие Правилам, либо блокируются, либо удаляются (с предупреждением или без него, в зависимости от тяжести нарушения).

#### **Примечания:**

- каждый участник при вступлении в группу соглашается с ее условиями и правилами;
- незнание Правил или их непонимание не освобождает участников от ответственности за свои действия;
- любой пользователь, который считает, что отправленное сообщение оскорбляет его или чье-либо достоинство, или же противоречит Правилам группы, может связаться с любым администратором группы посредством личного сообщения;
- администрация группы не несет ответственности за материальный и моральный ущерб, нанесенный пользователю в случае открытия им любых ссылок, размещенных в группе другим пользователем;
- администрация группы не несет ответственности за нарушения авторских и смежных прав при размещении пользователями информации, изображений, аудио- видеоматериалов на страницах группы и по возможности старается избавляться от подобного рода информации на страницах группы;
- в группе также ЗАПРЕЩЕНО все, что запрещено законодательством РФ. Нарушение данного условия ведет к добавлению в Черный список.

Заведующий информационно-  
библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУК "ККЮБ"  
от 11.04.2019 № 84-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организационном комитете**  
**информационного медиапроекта**  
**"От информации - к знаниям"**

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет информационного медиапроекта "От информации - к знаниям" для читателей и специалистов муниципальных библиотек на лучший медиапроект/медиаобразовательный ресурс (далее – Оргкомитет), создается государственным бюджетным учреждением культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы" (далее - ГБУК "ККЮБ") с целью координации работы по подготовке и проведению проекта.

1.2. Оргкомитет является временным координационным органом.

1.3. Оргкомитет возглавляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

1.4. Положение об Оргкомитете и его состав утверждаются приказом министерства культуры Краснодарского края.

1.5. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами Краснодарского края и настоящим Положением.

1.6. Организационное обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляет ГБУК "ККЮБ".

2. Задачи Оргкомитета

Основными задачами Оргкомитета являются:

2.1. Разработка комплекса мероприятий по подготовке и проведению информационного медиапроекта "От информации - к знаниям" и содействие их реализации на всех этапах.

2.2. Содействие обеспечению согласованности действий организаторов и партнеров информационного медиапроекта.

2.3. Распространение информации об информационном медиапроекте;

2.4. Взаимодействие со СМИ.

2.5. Поиск и привлечение участников.

2.6. Награждение победителей информационного Медиапроекта.



### 3. Организация работы Оргкомитета

3.1. Председатель Оргкомитета, а в случае его отсутствия заместитель председателя Оргкомитета, осуществляет общее руководство Оргкомитетом, ведет заседания Оргкомитета, определяет дату и время проведения заседаний (по мере необходимости), дает поручения членам Оргкомитета, связанные с его деятельностью, подписывает вместе с секретарем протоколы заседаний Оргкомитета.

3.2. Регламент работы Оргкомитета определяется его председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Оргкомитета.

3.3. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

3.4. Заседания Оргкомитета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Оргкомитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

### 4. Права Оргкомитета

В соответствии с действующим положением Оргкомитет вправе:

4.1. Проводить заседания по выработке согласованных решений с приглашением представителей иных организаций и ведомств, деятелей культуры и искусства, писателей и обеспечивать контроль выполнения поставленных задач.

4.2. Запрашивать и получать от заинтересованных организаций материалы по вопросам подготовки и проведения мероприятий информационного медиапроекта.

4.3. Создавать методические, рабочие и экспертные группы по основным направлениям деятельности Оргкомитета, возглавляемые членами Оргкомитета.

4.4. Взаимодействовать с другими организациями по вопросам, связанным с подготовкой и проведением информационного медиапроекта.

4.5. Оргкомитет информационного медиапроекта вправе дополнительно отметить участников благодарственными письмами, а также разрешить сторонним организациям учредить специальные призы для участников информационного медиапроекта, представивших интересные и оригинальные медиапродукты.

4.6. Оргкомитет информационного медиапроекта вправе привлекать дополнительно спонсоров и меценатов для организации, проведения информационного медиапроекта и поощрения участников.

Заведующий информационно-  
библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

УТВЕРЖДЁН  
приказом ГБУК "ККЮБ"  
от 11.04.2019 № 84-П

**СОСТАВ**  
**организационного комитета**  
**информационного медиапроекта**  
**"От информации - к знаниям"**

Нардид Юлия Александровна	– директор государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы", председатель;
Бутко Наталья Владимировна	– заместитель директора государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы", заместитель председателя;
Кучерова Оксана Владимировна	– заведующая информационно-библиографическим отделом Краснодарской краевой юношеской библиотеки имени И.Ф. Вараввы, секретарь;
Мячина Татьяна Владимировна	– начальник отдела библиотечной, музейной и кинодеятельности министерства культуры Краснодарского края;
Васькова Наталья Ивановна	– декан информационно-библиотечного факультета Краснодарского государственного института культуры, кандидат педагогических наук, профессор (по согласованию);
Долотова Ирина Борисовна	– заведующая отделом аналитико-методической и инновационной работы государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы";
Стёпкина Ирина Алексеевна	– начальник отдела компьютерных технологий государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы".

Заведующий информационно-библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова

УТВЕРЖДЁН  
приказом ГБУК "ККЮБ"  
от 11.04.2019 № 84-П

**СОСТАВ**  
**жюри информационного медиапроекта**  
**"От информации - к знаниям"**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Нардид<br>Юлия Александровна     | – директор государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы", председатель;   |
| Бутко<br>Наталья Владимировна    | – заместитель директора государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы, заместитель председателя;                                 |
| Кучерова Оксана<br>Владимировна  | – заведующая информационно-библиографическим отделом государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы", секретарь;                  |
| Долотова<br>Ирина Борисовна      | – заведующая отделом аналитико-методической и инновационной работы государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы";               |
| Селищева Ирина<br>Васильевна     | – заведующая информационно-библиографическим отделом государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина" (по согласованию); |
| Семерикова Евгения<br>Валерьевна | – заведующая информационно-библиографическим отделом центральной городской библиотеки имени Н.А. Некрасова (по согласованию);   |
| Старунова<br>Светлана Леонтьевна | – заместитель директора государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы".  |

Заведующий информационно-библиографическим отделом

*Кучерова*

О.В. Кучерова